



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo Statale  
Scuola: Infanzia – Primaria- Secondaria I grado  
**Diaz - Laterza**



TRINITY  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 6666



Via Roma, 59 - 74014 - LATERZA (TA) - Tel. 099/8216127 – Cod. Mecc.: TAIC84300A - C.F.: 90214500739 –  
Sito web: [www.icdiazlaterza.edu.it](http://www.icdiazlaterza.edu.it) – Email: [taic84300a@istruzione.it](mailto:taic84300a@istruzione.it) – Pec: [taic84300a@pec.istruzione.it](mailto:taic84300a@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPrensIVO - "DIAZ"-LATERZA  
Prot. 0007945 del 22/12/2022  
VI (Uscita)

**OGGETTO: Decreto Assegnazione incarico diretto del DS a TITOLO NON ONEROSO**

**COLLAUDATORE: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

**Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.**

**Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

**CNP: 13.1.3A-FESRPON-PU-2022-180**

**CUP: D59J22000300006**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le mansioni e i compiti specifici del collaudatore;

**CONSIDERATA** la necessità di individuare una figura per l’attività di collaudatore per la realizzazione del progetto: -*“Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica” Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;*

**VISTA** la disponibilità del personale:

- Insegnante Consuelo MANZOLI;

**VISTE** le competenze e le abilità per il collaudo delle forniture;

**TENUTO CONTO** che, nei confronti dei soggetti individuati non sussistono le condizioni ostative previste dalla normativa vigente (situazioni di conflitto).

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

#### **DECRETA**

di conferire l'incarico di Collaudatore, avendone le competenze, a titolo NON ONEROSO all'Insegnante **Consuelo MANZOLI**.

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

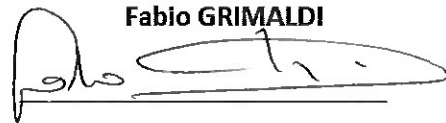
In particolare il collaudatore avrà il compito di:

- collaborare con il Dirigente, per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e controllare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine della fornitura.;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere il verbale di collaudo/dichiarazione di conformità dei beni acquistati.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è valido fino alla conclusione del progetto.

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il RUP Dirigente Scolastico  
**Fabio GRIMALDI**



Per accettazione

**Ins. Consuelo MANZOLI**

